

Agenda:

PERSONALWESEN FÜR KLEINE UND MITTLERE UNTER- NEHMEN

- ✓ Lohn- und Gehaltsabrechnung
- ✓ Personalmanagement
- ✓ Digitale Personalakte
- ✓ Urlaubs- und Fehlzeitenverwaltung





KOMPLETTLÖSUNG AUS EINER HAND

Begegnen Sie der Aufgaben-Vielfalt Ihrer Personalarbeit mit einer integrierten Software-Lösung aus einer Hand. Agenda Personalwesen minimiert den Aufwand für Abrechnung und Verwaltung Ihrer Mitarbeiter und schenkt Ihnen neue Gestaltungsspielräume.



LÖHNE ABRECHNEN LEICHTGEMACHT

Ein Wechsel zu Agenda ist keine große Sache. Auch ohne IT-Fachmann gelingt Ihnen die komplette Datenübernahme leicht. Dieses Gefühl setzt sich bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung fort. Sie werden logisch durch alle Arbeitsschritte geführt und von Assistenten und Plausibilitätschecks unterstützt.

Wichtige Stammdaten zu Finanzämtern oder Lohnarten halten wir für Sie aktuell – auch für den Bau-lohn. Das Melde- und Bescheinigungswesen ist bei Agenda vollständig integriert. Bescheinigungen oder Anträge erstellen Sie direkt im Programm. Hier empfangen Sie auch eingehende Rückmeldungen.

MITARBEITER PROFESSIONELL VERWALTEN

Ein guter Überblick ist die beste Entscheidungsgrundlage. Mit Agenda Personalmanagement bilden Sie das komplette Unternehmen ab – vom Organigramm bis hin zu Stellenkatalogen. Detaillierte Mitarbeiterprofile können Sie gezielt nutzen, um etwa gesuchte Qualifikationen zu identifizieren.

Überzeugen Sie mit schnellen Reportings. Viele gängige Auswertungen haben wir bereits fertig für Sie vorkonfiguriert. Die gespeicherte Historie aller Personalmaßnahmen können Sie stichtagsbezogen einsehen und zurückverfolgen. Fristen und Fälligkeiten werden automatisch in die Terminverwaltung übernommen.

The screenshot shows the 'Agenda Personalmanagement' software interface. The top navigation bar includes 'Bestand', 'Bearbeitung', ' Stammdaten', 'Auswertungen', 'Transfer', 'Optionen', 'Tools', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'L&L GmbH Kälte- und Klimatechnik' and contains several sections:

- Meine Favoriten:** A sidebar menu with options like 'Personalmanagement', 'Organisationsmanagement', 'Organisationsstruktur...', 'Stellenkatalog...', 'Planstellen...', 'Auswertungen', 'Transfer', and 'Zuletzt verwendete Funktionen'.
- Zuletzt geöffnete Mitarbeiter:** A table listing employees with columns for 'Foto', 'Personal-Nr.', 'Titel Zusatz', 'Nachname', 'Vorname', and 'Organisationseinheit'.

Foto	Personal-Nr.	Titel Zusatz	Nachname	Vorname	Organisationseinheit
	3		Schneider	Marta	Einkauf
	1	Dipl.-Kfm.	Müller	Max	Geschäftsleitung
	9		Wiesholzer	Claudia	Rechnungswesen
	6	Dipl.-Kfm.	Oberlindner	Martin	Vertrieb und Marketing
	5		Weber	Melanie	Personalwesen
	4		Reich	Sabine	Personalwesen
- Aufgaben und Fristen:** A table listing tasks with columns for 'Foto', 'Bezeichnung', 'Personal-Nr.', 'Nachname', 'Vorname', and 'Vorwa'.

Foto	Bezeichnung	Personal-Nr.	Nachname	Vorname	Vorwa
	Firmenwagen bestellen	6	Oberlindner	Martin	01.01.21
	Beginn Mutterschutz	3	Schneider	Marta	18.01.21
	Firmenwagen bestellen	25	Endhofer	Johann	20.01.21
- Mitteilungen:** A section for notifications at the bottom.

LOH Agenda LOHN-2018 · Personaldaten · Erfassung

Datei Bearbeiten Hilfe

Arbeitnehmer: 2 - Heindl, Ludwig

Neu Kopieren Speichern Verwerfen Löschen Vorabberechnung Nachberechnung Personalda

Adresse

Steuer

Meldewesen

SV

Melddialog

BG

Arbeitszeit

Firma

EEL

Kalender

Versorgungsbezüge

Sonstiges

Versand Auswertungen

Festbezüge

Dialog

Auswertungen

Festbezüge

Festbezug neu Festbezug öffnen Festbezug löschen Listende

Buchungsart

Festbezüge

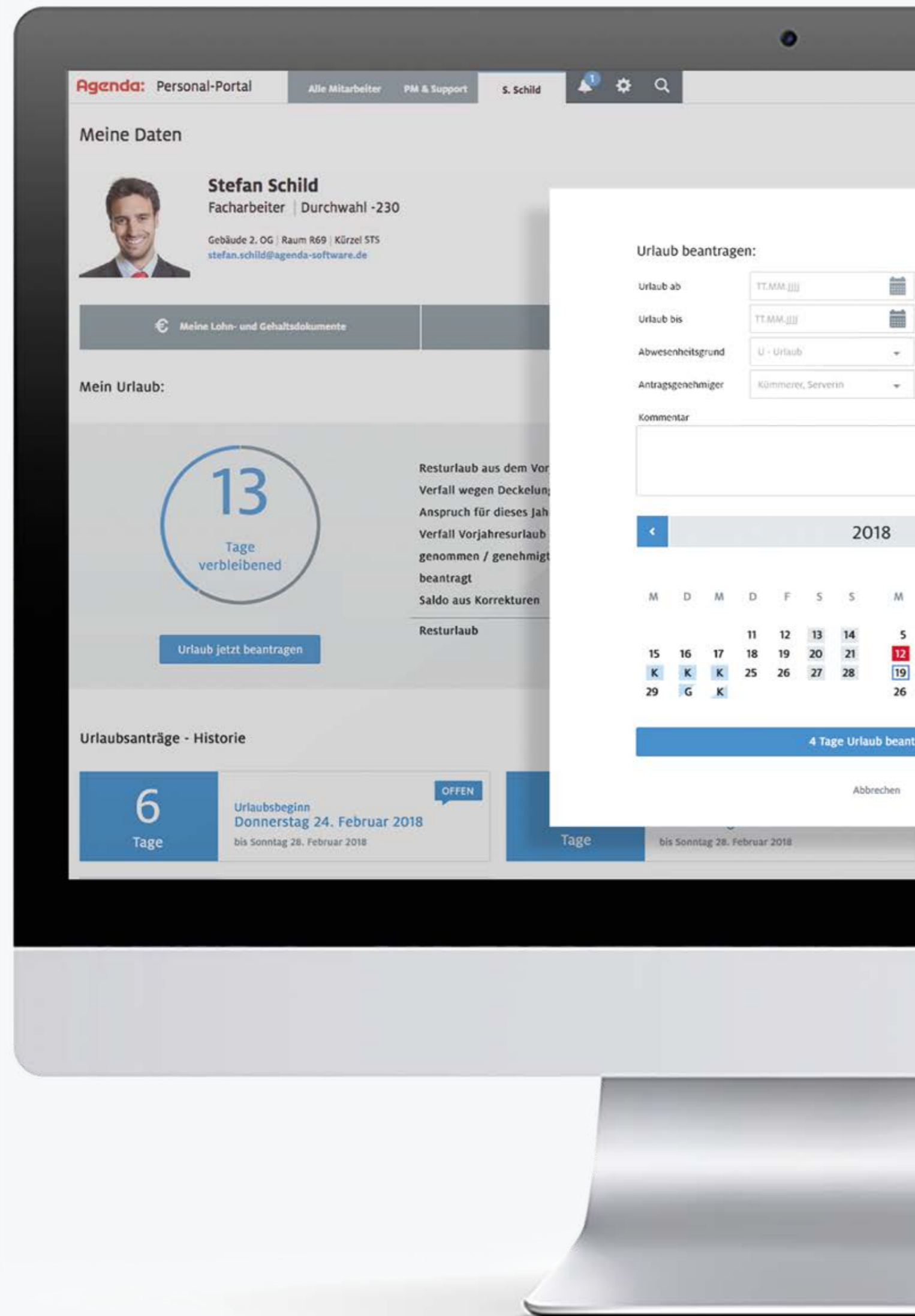
Lohnart	Lohnartenbezeichnung
Dienstwagen (Buchungsart)	
0254	Dienstwagen Abzug
0171	Dienstwagen 1%
0172	Dienstw. Wohn./Arb.
0169	Dienstwagen Eigenant.
0173	Dienstw. Wohn./Arb.pau
0198	Dienst
Lohnart (Buchungsart)	
0005	Gel
0051	We
0053	Urla
Pensionskasse monat	
0015	Per
0072	Per
0216	Per
0338	Per
VWL 1 (Buchungsart)	
0170	VW

DATEN ZENTRAL GESPEICHERT UND MOBIL ZUGÄNGLICH

Mehr Ordnung durch weniger Arbeit. Bei Agenda funktioniert das, weil sich Personalabrechnung und -management die gleichen Stammdaten teilen und einmal erfasste Daten entsprechend synchronisiert werden. Parallelen Datenbeständen wird so der Nährboden entzogen.

Mobile Endgeräte und die Cloud machen es möglich: Mit dem Agenda Personal-Portal erfolgt der Zugriff auf Auswertungen oder digitale Personalakten auch unterwegs, etwa von einem Notebook oder Tablet. Bereitgestellte Gehaltsdokumente können sich Ihre Mitarbeiter online einfach selbst herunterladen.



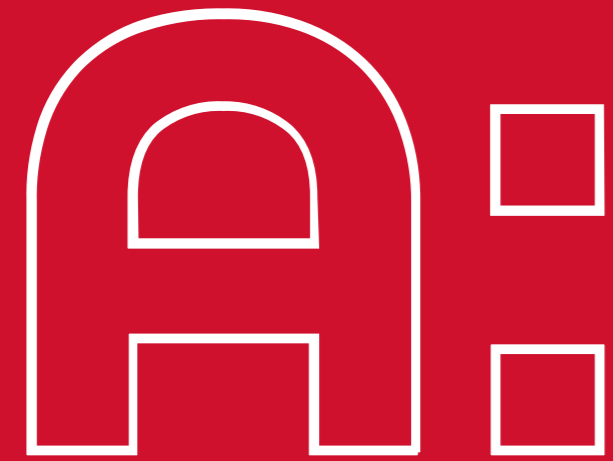


SCHNELLER FÜR ALLE: KOMPLETT DIGITALE PROZESSE

Kommen Sie dem Traum vom papierlosen Büro einen großen Schritt näher. Die digitale Personalakte ermöglicht eine optimal strukturierte Verwaltung und einen schnellen Zugriff auf Personaldokumente – natürlich nur für berechtigte Personen.

Auch die Urlaubsplanung profitiert vom Verzicht auf Papier und ist voll digital vom Antrag bis zur Genehmigung. Führungskräfte sehen den Vertretungskalender, geben per Klick die Bestätigung und das Urlaubskonto wird automatisch geupdatet.





Software

IT-Lösungen

Service

Wissen

WILLKOMMEN BEI AGENDA

Im Jahr 1984 begann alles mit zwei Software-Pionieren, die eine Vision hatten. Heute setzen bereits mehr als 17.000 Kunden auf unser breites Spektrum aus Software, IT-Lösungen, Service und Wissen. Rund 700.000 Lohn- und Gehaltsabrechnungen werden jeden Monat mit unserer Software für betriebliches Personalwesen erstellt.

Wir sind überzeugt: Selbst Gutes lässt sich noch verbessern. Deswegen optimieren wir unsere Produkte und Services permanent, damit Sie Ihre Personalarbeit einfacher, angenehmer und rentabler gestalten können. Vielleicht dürfen wir uns auch deshalb schon zum fünften Mal zu „Deutschlands Kundenchampions“ zählen.



**DEUTSCHLANDS
KUNDENCHAMPIONS
2017**
www.deutschlands-kundenchampions.de

DIE SOFTWARE AUF EINEN BLICK

AGENDA PERSONALWESEN

Lohn- und Gehaltsabrechnung

Lohn- und Gehaltsabrechnung

Melde- und Bescheinigungswesen

Baulohn

Planung und Controlling

Lohn-Druckservice

Personalmanagement

Personalmanagement

Digitale Personalakte

Urlaubs- und Fehlzeitenverwaltung



Integrierte Datenübermittlung

Finanzverwaltung

Sozialversicherungen

Banken



Personal-Portal

als zentrales Informationssystem für
Management und Mitarbeiter

Bereitstellung von Lohn- und Gehaltsdokumenten

Zugriff auf digitale Personalakten

Urlaubsbeantragung und -genehmigung

Bereitstellung von Personalauswertungen

SIE MÖCHTEN MEHR ÜBER AGENDA ERFAHREN?

Fordern Sie unser kostenloses Infopaket an. Am besten gleich hier und ganz einfach per Fax.

Per Telefon: 08031 2561-441 // Per Faxantwort: 08031 2561-90

Ja, ich möchte die Agenda-Software kennenlernen.

Bitte senden Sie mir das Infopaket für Personalwesen gratis und unverbindlich zu.

Agenda Rechnungswesen ist die ideale Ergänzung zu Agenda Personalwesen.

Ja, Rechnungswesen interessiert mich auch. Bitte senden Sie mir auch dieses Paket.

Ihr Vermittler

Jörn Duchstein – office@agendabos.de

Name, Vorname

Unternehmen

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Sie haben noch Fragen? Rufen Sie uns an: **08031 2561-441**

Bitte nennen Sie beim Telefonat den Namen Ihres Vermittlers.



Agenda:

Agenda Informationssysteme GmbH & Co. KG

Oberastr. 14 | 83026 Rosenheim

Telefon 08031 2561-0 | Fax 08031 2561-90

info@agenda-software.de | agenda-software.de